

荷 捌 利 用 申 請 書

「注意事項」および「個人情報の取り扱い」について確認・了承のうえ、荷捌利用申請書を提出します。

申 請 者	フリガナ 会 社 名	フリガナ 担 当 者 名	印
	部 署 名	電 話	

納 品 先 等	フリガナ 会 社 名 (テナント名)	フリガナ 部 署 名 店 舗 名	印
	対 象 エリア	☐ 事務所 ☐ 商業 ☐ ホテル ☐ 特電 ☐ その他 () 階数: 階	
	納 品 頻 度	納 品 時 間 帯	時 分 ~ 時 分

申 請 車 両	車 両 番 号 (ナンバープレート情報)		積 載 量 (~ 2.0 t)	車 高 (~ 3,100 mm)	車 幅 (~ 1,900 mm)	車 長 (~ 6,000 mm)	※この欄は記載しないでください	
	足立 000 と 00 - 00		2.0 t	2,950 mm	1,895 mm	5,985 mm	許 可 証 No.	備 考
			t	mm	mm	mm	No.	
			t	mm	mm	mm	No.	
			t	mm	mm	mm	No.	
			t	mm	mm	mm	No.	
			t	mm	mm	mm	No.	

※2tロング車(H3,100mm×W1,900mm×L6,000mm)を超えるサイズの車は入庫できません。
必ず車検証の写しを添付のうえ、ご提出ください。

☐ 添付書類(車検証の写し)

部数: 部

以下の事項について確認、了承いたしました。

◎当申請書に基づき、「**荷捌場利用許可証**」を館内物流センターから発行いたします。

◎記入事項に変更が生じた場合は、速やかにご連絡ください。

注意事項

1. 本申請は定期的(1か月以上)な納品が想定される納品会社様用の申込書となります。
臨時での納品は「搬出入届出」をご提出ください。

2. 荷捌利用許可証は都度の「搬出入届出」を不要とするもので、荷捌き場の優先使用を許可するものではありません。
荷捌場の利用状況によっては、お待ちいただく場合がございますので、予めご了承ください。

3. 荷捌利用許可証は申請年度内に限り有効となります。

4. 荷捌利用許可証は、上記車両に対して発行するものであり、他車両への転貸・譲渡の場合は無効となります。

5. 記入事項に変更が生じた場合は、速やかにご連絡ください。

6. 搬出入の際は駐車場管理員および館内物流センターからの指示に従ってください。

7. 不適切な利用が確認された場合、定期登録を無効にさせていただきます。

個人情報の取扱いについて

三井不動産ビルマネジメント株式会社(以下、当社)は、お預かりした個人情報の取扱いについて通知いたします。ご同意のうえ提出をお願いいたします。

1. ビルの運営管理上、作業内容の把握および作業許可・変更指示、その他作業にともなう対応を行うために個人情報を収集、利用させていただきます。

2. 個人情報を利用するにあたり、上記目的のため設備会社、警備会社、清掃会社、所有者、賃貸人に対し個人情報を委託することがございます。記載以外に委託はいたしません。

3. 個人情報は当社HPで公開している個人情報保護方針に従い、適切な安全管理対策を行います。(当社HP: <https://www.mfbm.co.jp/privacy/>)

4. 問い合わせ先(個人情報の取扱いについても含む)三井不動産ビルマネジメント株式会社

問い合わせ窓口: 三井不動産ビルマネジメント株式会社 オフィス事業推進本部 豊洲ベイサイドクロスタワーオフィス
電話: 03-5534-8544 FAX: 03-5534-8548 E-mail: ToyosuBaySideCrossTower@mfbm.co.jp

※以下の欄は記載しないでください。

有 効 期 限
2 0 年度内

承認		
物流センター	設備	警備