

# 荷捌利用申請書

「注意事項」および「個人情報の取り扱い」について確認・了承のうえ、荷捌利用申請書を提出します。

申請者	フリガナ	フリガナ	
	会社名	担当者名	印
	部署名	電話	

納品先等	フリガナ	フリガナ	
	会社名 (テナント名)	部署名 店舗名	印
	対象エリア	<input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> ホテル <input type="checkbox"/> 特電 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
納品頻度	階数:	階	
納品時間帯	時	分 ~	時 分

申請車両	車両番号 (ナンバープレート情報)				積載量 (~ 2.0 t)	車高 (~ 3,100 mm)	車幅 (~ 1,900 mm)	車長 (~ 6,000 mm)	※この欄は記載しないでください			
	許可証 No.	備考										
記入例	足立	000	と	00	-	00	2.0 t	2,950 mm	1,895 mm	5,985 mm	No. 0000	2tロング
					-		t	mm	mm	mm	No.	
					-		t	mm	mm	mm	No.	
					-		t	mm	mm	mm	No.	
					-		t	mm	mm	mm	No.	
					-		t	mm	mm	mm	No.	

※2tロング車(H3,100mm×W1,900mm×L6,000mm)を超えるサイズの車は入庫できません。  
必ず車検証の写しを添付のうえ、ご提出ください。

添付書類(車検証の写し) 部数: 部

以下の事項について確認、了承いたしました。

- ◎当申請書に基づき、「**荷捌場利用許可証**」を館内物流センターから発行いたします。
- ◎記入事項に変更が生じた場合は、速やかにご連絡ください。

### 注意事項

- 本申請は定期的(1か月以上)な納品が想定される納品会社様用の申込書となります。臨時での納品は「搬出入届出」をご提出ください。
- 荷捌利用許可証は都度の「搬出入届出」を不要とするもので、荷捌き場の優先使用を許可するものではありません。  
荷捌場の利用状況によっては、お待ちいただく場合がございますので、予めご了承ください。
- 荷捌利用許可証は申請年度内に限り有効となります。
- 荷捌利用許可証は、上記車両に対して発行するものであり、他車両への転貸・譲渡の場合は無効となります。
- 記入事項に変更が生じた場合は、速やかにご連絡ください。
- 搬出入の際は駐車場管理員および館内物流センターからの指示に従ってください。
- 不適切な利用が確認された場合、定期登録を無効にさせていただきます。

### 個人情報の取扱いについて

三井不動産ビルマネジメント株式会社(以下、当社)は、お預かりした個人情報の取扱いについて通知いたします。ご同意のうえ提出をお願いいたします。

- ビルの運営管理上、作業内容の把握および作業許可・変更指示、その他作業にともなう対応を行うために個人情報を収集、利用させていただきます。
- 個人情報を利用するにあたり、上記目的のため設備会社、警備会社、清掃会社、所有者、賃貸人に対し個人情報を委託することがございます。記載以外に委託はいたしません。
- 個人情報は当社HPで公開している個人情報保護方針に従い、適切な安全管理対策を行います。(当社HP: <https://www.mfbm.co.jp/privacy/>)
- 問い合わせ先(個人情報の取扱いについても含む)三井不動産ビルマネジメント株式会社

問い合わせ窓口: 三井不動産ビルマネジメント株式会社 オフィス事業推進本部 豊洲ベイサイドクロスタワーオフィス  
電話: 03-5534-8544 FAX: 03-5534-8548 E-mail: [ToyosuBaySideCrossTower@mfbm.co.jp](mailto:ToyosuBaySideCrossTower@mfbm.co.jp)

※以下の欄は記載しないでください。

有効期限
20 年度内

承認		
物流センター	設備	警備